INFORME DE GESTION – CUOTA 03
Contrato de Prestación de Servicios
No.4162.010.26.1.0242-2024.
FECHA: 08/04/2024

CONTRATISTA: WENDY VANESSA CAMBINDO PAZ
DEPENDENCIA: SUBSECRETARIA DE FOMENTO
SUPERVISOR: FERNANDO AGUIRRE SARRIA

Por medio del presente entrego informe de Gestión de las actividades realizadas en la SDR – DEPENDENCIA SUBSECRETARIA DE FOMENTO, como parte de la ejecución del contrato: No.4162.010.26.1.0242-2024

Cuota TRES:

1). Apoyar el seguimiento de las guías metodológicas aplicadas para los programas apoyadas en acciones estrategias que se vinculen al proyecto del objeto contractual en cumplimiento a indicadores, productos y población beneficiaria del proyecto.

- Apoyé las acciones estratégicas asegurándose que estén alineadas con los objetivos del proyecto contractual.
- Analicé y revisé la coherencia entre la metodología propuesta y el propósito del proyecto contractual frente a las necesidades de la comunidad.

2) Apoyar en el cumplimiento de cronogramas y acciones pedagógicas para el buen desarrollo del proyecto.

- Apoyé el cumplimiento del cronograma planteado y la implementación de actividades para el desarrollo exitoso de los objetivos.

3). Apoyar, realizar y presentar acciones de intervención relacionados con las estrategias del proyecto de inversión.

- Realicé propuestas, estrategias y metodologías que respaldan las acciones y ofertas que tiene el programa para la comunidad.

4). Brindar apoyo en el seguimiento y control de las socializaciones realizadas en los puntos de atención presenciales previstos por el área de fomento.

- Proporcioné asistencia en la coordinación, supervisión y verificación de las actividades de socialización llevadas a cabo en los puntos de atención presenciales.

5). Brindar apoyo en la organización y cumplimiento de las actividades virtuales y/o presenciales que componen la oferta del proyecto.

- Participé en mesas de trabajo tanto virtuales como presenciales para contribuir a la organización y la construcción colectiva de propuestas en beneficio de la comunidad.

6.) Brindar apoyo al área a fin de que los requerimientos allegados por la plataforma del Orfeo, sean respondidos dentro de los términos internos establecidos por la secretaría del deporte y la recreación.

- Apoyé a la realización y desarrollo de actividades en respuesta a peticiones ciudadanas a través de la plataforma Orfeo.

7). Atender las inquietudes y/o requerimientos que presente el distrito de Santiago de Cali, a través del supervisor del contrato sobre las necesidades y obligaciones relacionados con el objeto contractual y que se desarrollen dentro del proyecto de inversión.

- Atendí las inquietudes y requerimientos del distrito de Santiago de Cali, comunicados por el supervisor del contrato, relacionados con problemáticas sociales que requieren intervenciones desde el deporte y la recreación para la población joven.

8) Brindar apoyo con el cumplimiento de las actividades en el desarrollo del sistema de gestión de calidad, el sistema de gestión ambiental y el sistema de gestión de seguridad y salud en el trabajo.

- Asistí a capacitaciones sobre cuentas de cobro y documentos del sistema de gestión de calidad, además de la entrega de documentación impresa.

9) "Organizar el fomento de la iniciación y formación deportiva "de acuerdo a los lineamientos suministrados por el área de Fomento".

- Instruí la iniciación y formación deportiva según los lineamientos del área de Fomento, y estableció relaciones con niños y niñas de diferentes comunas a través de una intervención lúdica para comprender sus necesidades y preferencias deportivas.

MEDIO DE VERIFICACION
LAS EVIDENCIAS DE LO RELACIONADO SE ENCUENTRAN EN EL SIGUIENTE LINK:
https://drive.google.com/drive/folders/1g69EeoKghBKvOynO386OYr9HXvOtKQWZ



WENDY VANESSA CAMBINDO PAZ

NOMBRE Y FIRMA DEL CONTRATISTA
1.130.657.082